

МУ «ОДО» Шелковского муниципального района
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «ЖЕМЧУЖИНА» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ»**
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №5 «ЖЕМЧУЖИНА» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ»)

Шелковски муниципални кюштан «ШХЪДУ» МУ
**ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН
УЧРЕЖДЕНИ «ШЕЛКОВСКИН «ЖЕМЧУЖИНА» БЕРИЙН БЕШ №5»**
(ШХЪДМБУ «ШЕЛКОВСКИН «ЖЕМЧУЖИНА» БЕРИЙН БЕШ №5»)

ПРОТОКОЛ

06.12.2019 г.

№ 04

Ст. Шелковская

**заседания рабочей группы
по внедрению профстандартов**

Присутствовали 5 человек:

Председатель рабочей группы – О.В. Бугрова

Заместитель председателя рабочей группы – Грицак Е.Н.,

Члены рабочей группы:

воспитатель – Шафиева С.Н.

педагог-психолог – Амерханова С.М.

председатель ППО, музыкальный руководитель – Арсанукаева П.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О разработке План-графика организации переподготовки и повышения квалификации работников МБДОУ. Выступление заведующего Бугровой О.В.

2. О мониторинге кадрового состава на соответствие квалификации работников требованиям профессиональных стандартов. Выступление старшего воспитателя Грицак Е.Н.

3. О реализации Плана-графика мероприятий по внедрению и реализации профессиональных стандартов в МБДОУ. Выступление заведующего Бугровой О.В.

4. О разработке должностных инструкций работников МБДОУ, в соответствии с требованиями профстандарта. Выступление заведующего Бугровой О.В.

1. СЛУШАЛИ: Бугрову О.В., председателя рабочей группы, которая сообщила что на основании Плана-графика мероприятий по внедрению и реализации профстандарта необходимо разработать План-график организации переподготовки и повышение квалификации работников для дальнейшего направления на обучение до 18 декабря 2019 года. А также, Грицак Е.Н., говорила, что необходимо представить разработанный План-график организации переподготовки и повышение квалификации работников на очередном педагогическом совете для общего ознакомления и согласования.

РЕШИЛИ:

1.1. Разработать План-график организации переподготовки и повышение квалификации работников и представить для согласования на заседании педагогического совета.

2. СЛУШАЛИ: Грицак Е.Н., заместителя председателя рабочей группы. Она говорила, что работу по проведению мониторинга кадрового состава на соответствие квалификации работников требованиям профессиональных стандартов следует провести безотлагательного, то есть до 13 декабря 2019 года. А также она отметила, что результат мониторинга необходимо представить на очередном заседании педагогического совета для ознакомления и дальнейшей разработки вышеизложенного Плана-графика, так как в первую очередь направлять на обучение педагогов нас обязывает законодательство РФ.

РЕШИЛИ:

2.1. Проводить мониторинг кадрового состава в установленный срок.

3. СЛУШАЛИ: Бугрову О.В., председателя рабочей группы, которая говорила, что до 1 января 2020 году необходимо привести в соответствие профстандарту всю документацию дошкольного учреждения до 31 декабря 2019 года и представить отчёт на очередном общем собрании трудового коллектива о реализации Плана – графика по внедрению профстандарта в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №5 «ЖЕМЧУЖИНА» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ»

РЕШИЛИ:

3.1. Подготовить отчет о реализации Плана – графика по внедрению профстандарта для представления на общем собрании трудового коллектива в установленный срок.

4. СЛУШАЛИ: Бугрову О.В., председателя рабочей группы, которая говорила, что необходимо представить разработанные должностные

инструкции на утверждение на общем собрании. Их необходимо разработать в соответствии с требованиями профстандарта.

РЕШИЛИ:

4.1. Разработанные инструкции представить на утверждение.

Председатель



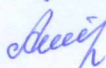
О.В. Бугрова

Зам.председателя



Е.Н. Грицак

Секретарь



С.М. Амерханова

Члены группы:



С.Н. Шафиева



П.К. Арсанукаева