

МУ «ОДО» Шелковского муниципального района
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «ЖЕМЧУЖИНА» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ»**
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №5 «ЖЕМЧУЖИНА» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ»)

Шелковски муниципални кюштан «ШХЪДУ» МУ
**ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН
УЧРЕЖДЕНИ «ШЕЛКОВСКИН «ЖЕМЧУЖИНА» БЕРИЙН БЕШ №5»**
(ШХЪДМБУ «ШЕЛКОВСКИН «ЖЕМЧУЖИНА» БЕРИЙН БЕШ №5»)

ПРОТОКОЛ

01.11.2019 г.

№ 03

Ст. Шелковская

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов

Присутствовали 5 человек:

Председатель рабочей группы – О.В. Бугрова

Заместитель председателя рабочей группы – Грицак Е.Н.,

Члены рабочей группы:

воспитатель – Шафиева С.Н.

педагог-психолог – Амерханова С.М.

председатель ППО, музыкальный руководитель – Арсанукаева П.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об обсуждении и согласовании Положения об аттестации работников на соответствие профессионального стандарта и Положения о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональными стандартами. Выступление заведующего Бугровой О.В.

2. О рассмотрении и согласовании формы эффективного контракта для всех должностей в ДОУ. Выступление заведующего Бугровой О.В.

1. СЛУШАЛИ: Бугрову О.В., которая представила рабочей группе на обсуждение или рассмотрение Положение об аттестации работников на соответствие профессионального стандарта и Положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональными стандартами. Продолжая свое выступление, она предложила им внести свои изменения, дополнения, либо какие-то предложения. Далее, она сообщает, что

необходимо провести аттестацию педагогических работников в связи с внедрением профстандарта после вступления в силу данных Положений.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Согласовать и представить на педагогическом совете.
2. СЛУШАЛИ: Бугрову О.В., которая представила рабочей группе на обсуждение или рассмотрение формы эффективного контракта по должностям ДОУ. Она отметила, что изменения должны соответствовать должностным обязанностям каждого сотрудника. Подробно описать все права и обязанности сотрудников, их заработную плату и надбавки, в соответствии с требованиями профстандарта.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Согласовать и представить на общем собрании.

Председатель		О.В. Бугрова
Зам.председателя		Е.Н.Грицак
Секретарь		С.М. Амерханова
Члены группы:	 	С.Н. Шафиева П.К. Арсанукаева